

Förfrågningsunderlag 2018-09-27

Förfrågan avser: Konsult för undersökning av turisters rörelsemönster inom projektet #fulltäckning

Beställare	Swedish Lapland Visitors Board i samarbete med Region Norrbotten
Upphandlingsform	Förenklat förfarande
Anbud tillhanda senast	2018-10-22
Förfrågningsunderlag	www.swedishlaplandvisitorsboard.com/fulltackning
Anbudsmärkning	Anbud märks med "Anbud Turisters rörelsemönster inom #fulltäckning
Frågor	Frågor ställs till Swedish Lapland Visitors Board snarast möjligt, dock senast 2018-10-15



1 Allmän orientering	3
1.1 Bakgrund	3
1.2 Syfte med upphandlingen	3
1.3 Upphandlingsförfarande	4
2 Uppdraget	4
2.1 Anbudsformulär	4
2.2 Tilläggstjänster	4
2.3 Uppdragets omfattning.....	5
2.4 Avtalstid.....	5
3 Upphandlingsvillkor	5
3.1 Upphandlingsförfarande	5
3.2 Adressering	6
3.3 Upplysningar om upphandlingen	6
3.4 Tilldelningsbeslut	6
4 Bedömning av anbud	6
4.1 Kvalificering	6
4.1.1 Uppgifter om anbudsgivaren	6
4.1.2 Erfarenhet och kapacitet	7
4.2 Utvärdering	7
4.2.1 Utvärderingskriterium Pris	8
4.2.2 Övriga utvärderingskriterier	9
5 Kommersiella villkor.....	9
5.1 Prisändringar	9
5.2 Fakturering och betalningsvillkor	9
5.3 Försäkringar	10
5.4 Överlåtelse av avtal	10
5.5 Hävning	10
5.6 Omförhandling	11
5.7 Ändringar och tillägg	11
5.8 Tvist.....	11

1 Information

Swedish Lapland Visitors Board erbjuder er att lämna anbud på de tjänster som beskrivs under punkt 2, Uppdraget.

1.1 Bakgrund

Swedish Lapland Visitors Board är regionens officiella företrädare för besöksnäringen som genom en näringslivsorienterad samverkansplattform verkar för att stötta näringens ambitioner att göra affärer av den internationella och nationella efterfrågan på destinationens utbud av subarktiska produkter och upplevelser. Målet är en fördubbling av omsättningen (TEM-rapporten) fram till år 2020, från 2010 års nivå om 4,1 miljarder till 8,2 miljarder.

Styrkan är en organisatorisk samverkan mellan lokala offentliga och privata aktörer, där resurserna samhandlar både operativt och strategiskt. Dessa gemensamma satsningar maximerar möjligheterna till direkteffekter för tillväxt, nya jobb och företag utifrån offentligt investerade medel samt säkerställer den långsiktiga och hållbara regionala utvecklingen.

Huvuddelen av verksamheten inom Swedish Lapland Visitors Board bedrivs i form av olika utvecklingsprojekt. För närvarande pågår projekten:

- "Business Capacity Development in Swedish Lapland" – ett samverkansprojekt finansierat av EUs Strukturfond/Tillväxtverket, destinationens samtliga 16 kommuner, Region Norrbotten och Region Västerbotten samt privata medfinansierare.
- "Visit Arctic Europe II" – finansierat av Interreg Nord, besöksnäringens företag och partners, VisitSweden, Region Norrbotten.

Den juridiska formen är en ekonomisk förening, där lokala destinationsorganisationer och kommuner tillsammans med andra partners (Swedavia, SJ Norrlandståg) är medlemmar. Basverksamheten finansieras genom medlemsavgifter och ett verksamhetsbidrag från Region Norrbottens.

www.swedishlaplandvisitorsboard.com

1.2 Syfte med upphandlingen

Syftet med upphandlingen är att skapa förståelse för besöksnäringens utmaningar och behov i relation till det nationella målet om att hela Sveriges befolkning ska ha tillgång till stabila mobila tjänster av god kvalitet vid år 2030.

Projektet #fulltäckning arbetar sedan starten 2016 för att öka den mobila täckningen på landsbygden för att skapa möjligheter för människor att bo och verka över hela landet.

Det långsiktiga målet är att skapa attraktiva och konkurrenskraftiga områden på landsbygden där det finns tillgång på mobiltäckning överallt. Genom bättre täckning kan individer, företag och näringar ta del av digitaliseringen och bidra till en positiv utveckling för både miljö och samhälle. Visionen är att nya och innovativa sätt ska driva operatörer till utveckling på landsbygd med hjälp av lokala och offentliga intressen.

Swedish Lapland är en stor geografisk destination (25 % av Sveriges yta) med långa avstånd. En hög digital närvaro på destinationen underlättar resandet. Behovet av information är utifrån destinationens karaktär mycket stort och många aktörer på landsbygden, i skärgården såväl som i fjällen, behöver utbyggd mobiltäckning för att kunna bedriva sin verksamhet och kunna ta betalt. Krav ställs också på utbyggd fiber/wi-fi.

1.3 Upphandlingsförfarande

Denna upphandling genomförs utifrån det anbud som är affärsmässigt mest fördelaktiga. Kriterierna för bedömning av vad som anses vara det affärsmässigt mest fördelaktiga är:

- Erfarenhet som strategisk konsult och/eller projektledare
- God erfarenhet och goda vitsord om tidigare konsultuppdrag
- Kännedom om besöksnäringen i Swedish Lapland som destination

2 Uppdraget

Som en del i projektets behovsanalys och insamling av öppen data behöver turisternas rörelsemönster undersökas. Denna mobilitetsdata kommer att användas för utbyggnad av infrastrukturen och digitalisering av service i Norrbotten.

Uppdraget sker inom projektet #fulltäckning och i samverkan med projekten Täckningskollen, Predictive movements och Smarta hållbara byar. Resultaten kommer att finnas som grund för samtliga projekt.

Två turistföretag kommer att vara piloter för ett lokalt mobilnät s.k. rural hotspots. Insamlingen av mätdata kommer även att göras med hjälp av ett antal mobiltelefoner med abonnemang från olika mobiloperatörer med olika tjänster aktiverade tillsammans med andra aktörer i regionen Swedish Lapland. Mobilerna har ett speciellt program installerat som mäter täckningen. Mobilerna bärs med under befintliga turer längs leder och stråk, vilket ger en god bild av mobiltäckningen där turism bedrivs.

Som konsult går ditt uppdrag ut på att, i samarbete med pilotföretagen, samla in och sammanställa turisternas mobilitetsdata. Frågeställningar som ska besvaras är:

- Vad behövs för information?
- Vad finns det för tillgänglig data?
- Var rör man sig?
- Var går det att skapa lokala mobilnät som pilotprojekt för turistnäringen.
- Praktiskt vara med och skapa lokala mobilnät under ledning av NetMore och i samverkan med turistentreprenör.
- Generalisera kunskapen från det praktiska arbetet ur ett turismperspektiv till generell nivå för Sverige (rapport till Visita)
- Var behöver vi lokala mobilnät för turistnäringen- en framtidsbild för Swedish Lapland? (rapport till Swedish Lapland Visitors Board, med en generell metodrapport för det arbetet till Visita)
- Delta i projektmöten #fulltäckning
- Sprida information/kunskap från projektet till Swedish Lapland Visitors Board och turistentreprenörer med i projektet
- Samverka med projektet [Predictive Movement](#), Täckningskoll och Smarta hållbara byar (mail eller telefonkontakt räcker).

Projektet finansieras av Region Norrbotten, Region Västerbotten och Västerbottens läns landsting och drivs av Luleå Tekniska Universitet, CDT i samarbete med Visita, LRF, Akademi Norr, Lunds Universitet, ITEAM, LenNox, Ericsson, [Net More](#) och Arctos Labs.

2.1. Anbudsformulär

- Anbud
- Sanningsförsäkran (Bilaga 1)
- Blankett SKV4820
- Referenser

2.2 Tilläggstjänster

Bifoga även prislista för eventuella tilläggstjänster och konsulttimmar som inte ingår i ovanstående.

2.3 Uppdragets omfattning

För uppdraget gäller en fast budget om 300.000 kr, alla kostnader ska ingå i budgeten. Kostnader som överstiger den fasta budgeten accepteras inte.

2.4 Avtalstid

Uppdragets effektiva löptid är under barmark och vinter, längst till och med 2020.a04.30.

Uppdraget är tänkt att påbörjas senast 2018.11.01.

3 Upphandlingsvillkor

3.1. Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs som enligt Lagen om offentlig upphandling. Avtal sluts med den leverantör som bedöms ha lämnat det bästa anbudet på grundval av de villkor som anges i förfrågningsunderlaget.

Swedish Lapland Visitors Board avser sluta avtal för denna tjänst inom den ordinarie verksamheten, inom verksamhetsområde Destinationsutveckling.

Anbud ska lämnas skriftligt och undertecknat av behörig firmatecknare. Det ska lämnas i slutet och neutralt kuvert och vara märkt med "#fulltäckning". Observera att elektroniskt översända anbud såsom fax, e-post och motsvarande inte godkänns.

Anbudet ska vara beställaren tillhanda senast 25 oktober 2018 kl. 15.00. Anbudet och tillhörande handlingar ska lämnas på svenska. För sent inkomna anbud kommer inte att prövas. Anbudet ska för leverantören vara bindande t.o.m. två månader efter 25 oktober 2018.

3.2. Adressering

Ansökan märks med aktuellt ärende och skickas till:
Swedish Lapland Visitors Board
"Anbud turisters rörelsemönster inom #fulltäckning 2018"
Storgatan 30
972 32 Luleå

3.3. Upplysningar om upphandlingen

Vid eventuella frågor om upphandlingen ber vi Anbudsgivaren att ringa eller skicka e-post till kontaktperson enligt nedan.

Kontaktperson: Camilla Bondareva, 070-288 24 90
camilla.bondareva@swedishlapland.com

3.4 Tilldelningsbeslut

När tilldelningsbeslut i upphandlingen fattats skickas upplysningar till varje anbudsgivare om beslutet och skälen härför.

4 Bedömning av anbud

Anbudet kommer att bedömas enligt följande:

1. Kvalificering (krav på leverantören).
2. Utvärdering (bedömning av angivna kriterier).
3. Pris (timkostnad).

Det mest fördelaktiga anbudet kommer att antas.

4.1 Kvalificering

4.1.1 Uppgifter om anbudsgivaren

Anbud kommer att antas om leverantören fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende registreringar och betalningar för sociala avgifter och skatter. Anbudsgivaren ska inneha F-skattsedel.

Swedish Lapland Visitors Board kan utesluta en anbudsgivare om anbudsgivaren:

- Är i konkurs eller i likvidation, eller är under tvångsförvaltning.
- Är föremål för ackord eller tills vidare har inställt betalningarna eller är underkastad näringsförbud.
- Är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, ackord eller liknande förfarande.
- Är dömd för brott avseende yrkesutövning enligt lagakraftvunnen dom.
- Har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen - inte har fullgjort sina åligganden avseende skatter eller socialförsäkringsavgifter.
- Underlåtit i något väsentligt hänseende lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts enligt ovan

Anbudsgivaren skall intyga att denne inte brister i något av ovanstående hänseenden. Detta skall göras genom att fylla i och bifoga följande handlingar:

- Sanningsförsäkran (bilaga 1), vilken ska undertecknas av behörig firmatecknare
- Intyg från behörig myndighet som utvisar att leverantören har betalat föreskrivna skatter, andra avgifter samt sociala avgifter. Använd blankett SKV 4820 (högst tre månader gammalt).
- Anbudsgivaren ska vara ett välskött företag med sund och stabil ekonomi.

Beställaren kan vid behov komma att själv kontrollera anbudsgivarens ekonomiska stabilitet genom kreditupplysningsföretag eller att begära in årsredovisning. För nystartade företag kan Beställaren komma att begära in verksamhetsplan, budget för verksamheten eller liknande.

4.1.2 Erfarenhet och kompetens

Anbudsgivaren förväntas ha stor erfarenhet och relevant kompetens inom det specificerade området samt relevant utbildning eller arbetslivserfarenhet. För att styrka detta kan lämpligen minst två referenser från tidigare eller befintliga uppdrag lämnas.

För referens, ange organisation/namn, adress samt kontaktuppgifter till den person som kan svara på frågor om anbudsgivarens förmåga för var och en av referenserna. Beställarens egen erfarenhet av Anbudsgivaren räknas också som referenser. Beställaren förbehåller sig också rätten att inhämta egna referenser.

Krav på egenskaper, erfarenhet och kunskap:

- stort eget driv och initiativförmåga
- erfarenhet av projektledning och strategisk konsultverksamhet
- van att jobba i projektform, leverera strategisk rapportering rörande arbetsuppgifter och resultat
- Kunskap och erfarenhet av Word, Power Point, Excel el motsvarande

4.2 Utvärdering

Beställaren bildar en referensgrupp som sköter utvärderingen av anbud.

Där det finns risk för att en jävsituation kan uppstå kommer personer inom Swedish Lapland Visitors Boards organisation att uteslutas från upphandlings- och utvärderingsprocessen.

Utvärderingen av nedan uppräknade kriterier, ej inbördes rangordnade, kommer att ske enligt följande procentuella fördelning:

- Pris 45 %
- God kompetens och erfarenhet 40 %
- Kännedom om Swedish Lapland som destination 15%

Ovanstående kriterier skall tydligt dokumenteras av anbudsgivaren.

Exempel på uppdrag som berör anbudsområdet eller besöksnäringen får gärna bifogas i form av länkar till t.ex. hemsida, rapporter, film, dock högst fem stycken.

Anbud som innehåller felaktiga eller ofullständiga uppgifter om sådant som efterfrågas i detta förfrågningsunderlag och tillhörande bilagor kan komma att förkastas.

4.2.1 Utvärderingskriterium Pris

Pris, viktning 45%

Priset skall anges i svenska kronor per timme och inkludera samtliga med uppdraget förenade kostnader såsom sociala avgifter, personförsäkringar för egen personal, ansvarsförsäkring, arbetsutrustning etc.

Priserna ska vara totalpriser, dvs. eventuella avgifter eller övriga kostnader ska ingå .

Samtliga priser ska gälla ett år från avtalstecknandet.

Då uppdraget har en fast budget finns det inte utrymme för oförutsedda kostnader.

Anbud med högre timpris tilldelas poäng i direkt relation till det lägsta priset enligt följande formel:

(Lägsta timpris / lämnat timpris) x 5 poäng

Därefter sker viktningen och anbudet tilldelas viktade anbuds-poäng.

Exempel: En anbudsgivare lämnar ett timpris om 400 kr, vilket är det lägsta av bland samtliga anbud. Detta anbud tilldelas 5 anbuds-poäng före viktning. En annan anbudsgivare lämnar ett genomsnittligt timpris på 500 kr. Denna tilldelas 4,0 poäng $((400/500) \times 5)$ före viktning. Poäng efter viktning (om viktning 40 % används) för kriteriet är 1,6 $(4,0 \times 0,4)$.

Maximal poäng efter viktning för kriteriet är i detta exempel 2,0 $(5,0 \times 0,4)$.

Ett exempel:

Timpris konsult A = 500 kr

Timpris konsult B = 450 kr

Timpris konsult C = 400 kr (lägsta timpris)

Beräkning för konsult A: $400/500 \times 5 = 4,0$

Viktning = 40 % av 4,0 = 1,6

Beräkning för konsult B: $400/450 \times 5 = 4,44$

Viktning = 40 % av 4,44 = 1,78

Beräkning för konsult C: $400/400 \times 5 = 5$

Viktning = 40 % av 5 = 2,0

4.2.2 Utvärderingskriterium kompetens och erfarenhet

Den Anbudsgivare som bedöms ha bäst kompetens och erfarenhet för uppdraget kommer att få mest poäng vid utvärderingen av kriteriet:

- Pris 45 %
- God kompetens och erfarenhet 40%
- Kännedom om Swedish Lapland som destination 15%

Störst erfarenhet av liknande uppdrag samt störst dokumenterade och relevanta kompetens hos den anbudsgivare som kommer att arbeta med uppdraget ger maximal poäng.

Utvärdering sker av ovan nämnda kriterium på följande sätt:

Anbuden får anbuds-poäng enligt en femgradig skala (1-5) under varje kriterium. Anbuds-poängen viktas utifrån kriterium. Det anbud som erhåller flest viktade anbuds-poäng efter utvärderingen kommer att antas.

Utvärderingsskalan är av nedanstående modell:

Betyg 5 = Mycket bra

Betyg 4 = Bra

Betyg 3 = Godkänt

Betyg 2 = Dåligt

Betyg 1 = Undermåligt

Därefter sker viktning efter den procentsats som används.

5 Kommersiella villkor

Denna upphandling avslutas genom att Swedish Lapland Visitors Board tecknar avtal med den anbudsgivare som tilldelas uppdraget i upphandlingen. Anbudsgivaren blir därmed Leverantör.

Uppdraget är tänkt att påbörjas 2018-11-01 och pågå längst till 2020-04-30 med option för Beställaren att förlänga avtalet i ytterligare ett (1) år. Pris anges exklusive mervärdesskatt.

5.1 Prisändringar

Offererat pris ska gälla under 2018-2021.

5.2 Fakturering och betalningsvillkor

Faktura skall utfärdas av leverantören efter utförda deluppdrag. Fakturan skall vara i SEK. Utöver krav enligt svensk skattelagstiftning ska fakturan förses med tydlig specifikation av uppdraget samt nedlagd tid och nedlagda kostnader ska anges på fakturan eller fakturaunderlag. Innehav av F- skattsedel och leverantörens momsnummer skall framgå av fakturan.

Uppdragsgivaren betalar leverantörsfakturer per 30 dagar netto efter att specificerad korrekt faktura kommit oss tillhanda och uppdraget utförts och godkänts

Dröjsmålsränta enligt räntelagen. I de fall dröjsmålsränta krävs skall det vara en räntefaktura per för sent betald faktura, inte i form av samlingsfaktura.

Fakturerings-, uppläggnings-, expeditionsavgift, frakter, påminnelse- eller andra avgifter godkänns inte och får inte debiteras.

5.3 Försäkringar

Leverantören ansvarar, i den mån skadeståndsskyldighet föreligger enligt lag, för skador till följd av sin verksamhet och även för fel och brister i den produkt denne levererat samt följdskador därav, såväl för sak och personskador. Leverantören ansvarar även för rena förmögenhetsskador som är en följd av verksamhet eller levererad produkt även om det i branschavtal förskrivs annat. Försäkring skall därför finnas hos Leverantören. Bevis om försäkring skall på begäran skickas till Beställaren.

5.4 Överlåtelse av avtal

Avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan Beställarens skriftliga medgivande.

5.5 Hävning

Swedish Lapland Visitors Board äger rätt att med omedelbar verkan häva upprättat avtal om:

- Leverantören i väsentligt hänseende inte utför sina åligganden och rättelse inte sker utan dröjsmål efter erinran.
- Leverantören försätts i konkurs, träder i likvidation eller eljest är på sådant obestånd att han/hon inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden
- Leverantören inte erlägger skatter eller fullgör andra förpliktelser gentemot det allmänna som följer av lag eller lagakraftvunna domar eller domslut.
- Leverantören inte innehar för sitt uppdrags utförande erforderliga tillstånd och godkännanden och inte omedelbart införskaffar sådana efter uppmaning från Swedish Lapland Visitors Board.

- Leverantören utan godkännande från Swedish Lapland Visitors Board överlåter gällande avtal till annan part.
- Leverantören utan överenskommelse lämnar ut information som kan skada verksamheten för Swedish Lapland Visitors Board.

Leverantören äger rätt att häva detta avtal med omedelbar verkan om Swedish Lapland Visitors Board i väsentligt hänseende underlåter att fullgöra sina åligganden och rättelse inte sker utan dröjsmål efter skriftlig erinran från leverantören.

5.6 Omförhandling

Part får påkalla omförhandling av bestämmelser i upprättat avtal om ändrade förhållanden som gör att bestämmelsen väsentligt motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling skall ske så snart det åberopas förhållandet blivit känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldigheten att fullgöra berörd avtalsförbindelse.

5.7 Ändringar och tillägg

Parterna skall skriftligen komma överens om ändringar och tillägg.

5.8 Tvist

Tvister om tolkningen av avtalsbestämmelser eller därtill tillhörande handlingar skall i första hand lösas direkt av avtalsparterna. Kan då förlikning inte nås skall tvisten lösas av Luleå tingsrätt. I avvaktan på att tvisten löses har Swedish Lapland Visitors Board tolkningsföreträdare.

Luleå 2018-10-03

Swedish Lapland Visitors Board