

Stöd för att fylla i ansökan: Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism (2021)

Uppdaterad 2021-03-15

▶ Hur ansöker jag?

INNAN DU ANSÖKER

Läs grundläggande information om vilka företag som kan söka en utvecklingscheck, vilka bilagor som ska bifogas osv finns på Tillväxtverkets hemsida under **Utlysningar** och [Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism](#)

Direktlänk finns här:

<https://tillvaxtverket.se/vara-tjanster/utlysningar/utlysningar/2021-03-10-utvecklingscheckar-for-foretag-inom-natur--och-ekoturism.html>

Våra tjänster

Guider och vägledningar	+
Ansök och rapportera	+
Utlysningar	-
Planerade utlysningar	
Publikationer	+
Digitala tjänster	
Lär av andra	

Sista ansökningsdag: 30 juni 2021

Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism

Hur mycket kan vårt projekt ta i stöd? +

Hur ansöker vi? -

Ni ansöker via den elektroniska tjänsten [Min ansökan](#)

Stöd för att fylla i ansökan kommer inom några dagar att finnas tillgängligt här. Vänta gärna in detta innan du skickar in din ansökan, för att säkerställa att du fått med alla uppgifter.

Logga in på Min ansökan och välj Företag. Välj sedan den kommun som du vill utgå från och sök erbjudanden. Välj därefter utlysningen med namn Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism.

Obligatoriska bilagor i ansökan är

- företagets registreringsbevis
- årsbokslut för 2019, underskrivet.

OBS! I *Min Ansökan* står det att vi behöver ha Senaste årsbokslut, Offert från konsult ni vill anlita och CV för person ni vill anställa. Ni ska bortse från detta, det är bilagorna i de två punkterna ovan som är obligatoriska.

Om du är inloggad med användarkonto behöver du även skicka in ett underskrivet missiv (signeringsunderlag) till naturturismcheckar@tillvaxtverket.se. Instruktioner för missiv finns i den elektroniska tjänsten *Min Ansökan*.

er erbjuder produkter utveckla er produkt och ndrade förutsättningar ällningen och den digitala söka ekonomiskt stöd i

ar som ska bidra till att öka t utveckla och ställa om er

Hur handlägs och beslutas vår ansökan? +

MIN ANSÖKAN

Du gör ansökan på www.minansokan.se

Logga in och välj **Företag – Mina sidor**

The screenshot shows the homepage of 'Min ansökan'. At the top right, there is a 'Logga in' button. Below the navigation bar is a large banner with the text 'Välkommen till Min ansökan' and 'Här kan du få stöd till din verksamhet för att hjälpa den att växa'. Below the banner are two main navigation buttons: 'Företag - Mina sidor' (highlighted with a red box) and 'Regional utveckling - Mina sidor'. Below these are three links: 'Jag söker stöd för korttidsarbete', 'Ansökan om stöd för service i landsbygd', and 'Transportbidrag'. At the bottom left, there is a section titled 'Vad är Min ansökan?' with a sub-header 'Min ansökan är en e-tjänst där företag och offentliga aktörer kan ansöka om stöd. De flesta stöd som Min ansökan tillhandahåller hanteras regionalt av'.

This is a close-up of the login sidebar. It features a 'Logga in' button at the top. Below it are two tabs: 'E-legitimation' and 'Användarnamn'. Under the 'Logga in med' section, there is a list of login methods: BankID, Mobilt BankID, Telia, and Foreign ID. At the bottom of the sidebar is a large teal 'Logga in' button, which is highlighted with a red box.

Mina sidor - Företagsstöd



Ansök om företagsstöd

Här kan du ansöka om företagsstöd från alla Sveriges regioner.

Se erbjudanden för din region

Genom att ange i vilken kommun ditt företag finns visas alla aktuella erbjudanden. Välj den kommun där satsningen kommer att utgå ifrån.

I vilken kommun ska din investering göras?

Malmö



Se erbjudande och ansök

Välj kommun och klicka vidare

Regionens erbjudanden om stöd

Här kan du se vilka typer av investeringar vi stödjer inom vår region. Välj den typ som passar dig för att gå vidare och skapa en ansökan.

Digitaliseringscheck

Syftet är att uppnå ökad konkurrenskraft och förnyelse i små företag genom digitalisering. Exempelvis digital strategi, få systemen att "prata" med varandra, analys inför utveckling av e-handel med mera. Stödet är riktat till företag som vill använda digital teknik för att skapa nya värden i företaget, inte att enbart omvandla något till digitalt format.

Internationaliseringscheck

Lansering av en befintlig vara eller tjänst, på en ny marknad. Exempelvis marknadsundersökning, söka leverantörer i utlandet, utreda frågor kringförsäkringar, avtal och lagstiftning, utreda om det behövs produktanpassning med mera.

Observera att erbjudanden på denna sida ser olika ut beroende på vilken kommun som väljs.

Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism finns alltid som ett av valen oavsett kommun. Scrolla längst ner på sidan.

Tillväxtverket

Här kan du se vad som erbjuds via Tillväxtverket. Välj det som passar dig för att gå vidare och skapa en ansökan. Läs mer på [Tillväxtverkets webbplats om utlysningar](#).

Investeringar över 25 miljoner kronor

Regionalt investeringsstöd kan delfinansiera investeringar över 25 miljoner kronor. Stödet ges för investeringar i till exempel byggnader och maskiner samt till lönekostnader till följd av en investering. Investeringen ska vara tillväxtinriktad och bidra till en hållbar utveckling för företaget och den aktuella regionen.

Robotlyftet - Automationscheckar

Är ni ett litet eller medelstort tillverkande företag som vill utveckla er tillverkning mot högre grad av automatisering eller robotisering? Då kan ni söka upp till 150 000 kr i stöd för att ta in extern kompetens för att få hjälp att utveckla ert arbete med detta.

Utvecklingscheckar för företag inom natur- och ekoturism

Är ni ett besöksnäringföretag som erbjuder produkter inom natur- och ekoturism? Vill ni utveckla er produkt och eller ställa om er verksamhet till ändrade förutsättningar till följd av pandemin, klimatomställningen och den digitala strukturomvandlingen? Då kan ni söka ekonomiskt stöd i form av utvecklingscheckar. ...



Sista ansökningsdatum
2021-06-30

▶ Hur fyller jag i ansökan?

Dina uppgifter

0 av 4 besvarade


Här anger du vilket företag som söker stöd och för vad.

Fyll i Dina uppgifter 

Investeringen

0 av 4 besvarade

Detta avsnitt berör frågor om den satsning du ska göra. Vi använder begreppet investering och syftar då på alla olika typer av satsningar inte bara investeringar i byggnader eller maskiner. Exempel på andra satsningar kan vara anlitande av extern konsult, förstudie, forskningsprojekt eller deltagande i ett samverkansprojekt.

Fyll i Investeringen 

Bakgrundsfrågor

0 av 6 besvarade

Det här avsnittet berör grundläggande uppgifter om ditt företag.

Fyll i Bakgrundsfrågor 

Kostnader och finansiering

0 av 4 besvarade

I det här avsnittet ska du ange vilka kostnader du har för investeringen och på vilket sätt ni ska finansiera den. I varje ansökan om företagsstöd behöver den som söker stödet ange en budget som beskriver vilka kostnader och vilken finansiering som ska bära investeringen.

Fyll i Kostnader och finansiering 

Kontaktuppgifter

Lägg till minst en kontakt

Ange de personer som är intressanta att kontakta i samband med hanteringen av din ansökan.

Fyll i Kontaktuppgifter 

Offert och andra dokument

Här kan du bifoga dokument till din ansökan. Till exempel offert eller er affärsplan. Då behörig firmatecknare inte undertecknar ansökan ska en fullmakt bifogas.

Fyll i Offert och andra dokument 

Förhandsgranska 

Ansökningsformuläret består av sex olika delar.

I kommande bilder förklaras de var och en mer ingående och hur du ska fylla i ansökan utifrån utlysningens krav och inriktning.

Du ska svara på alla frågor i ansökan.


Tryck på ikonen "i" om du vill ha mer information om en fråga.

Bakgrundsfrågor

? Har ert företag miljömål?

Här kan ni ange hur ni arbetar med till exempel energieffektivisering och hur ni har målsatt det arbetet. Ni kan även ange hur ni följer ert klimatavtryck eller om ni har andra mål som till exempel minskad vattenförbrukning, minskade utsläpp eller minskat råvarusvinn. Om företaget inte har miljömål behöver ni inte skriva något.

Svaret är en del i underlaget för att bedöma företagets betydelse för frågor som är viktiga för den lokala och regionala utvecklingen. Till exempel samhällsansvar, långsiktighet och konkurrenskraft.

Har ert företag miljömål? 

Om ni har miljömål, beskriv vilka de är och varför ni har satt målen.

Ja

Nej

Kommentar

0/4000

0/4000

ärsidé. Det går över
ter rubriken bilagor

0/4000

Dina uppgifter

Här anger du vilket företag som söker stöd och för vad.

Ange din organisation

Om du inte hittar vad du söker kan du istället ange ett fullständigt organisationsnummer för att göra en fördjupad sökning.

Hur ser företagets ägarförhållanden ut?

Ange de fem största ägarna och deras ägarandel i procent. Om ägare är juridisk person (företag) måste även organisationsnummer anges. Fysisk person som äger 50% eller mer ska även ange personnummer.

Ägare

Organisationsnummer/Personnummer

Ägarandel



Lägg till rad +

Rubrik på din ansökan ⓘ

Rubriken ska ge en övergripande beskrivning av vad din ansökan avser. Rubriken kan bli offentlig.

0/255

Vilken bransch ska du investera inom? ⓘ

Ange den branschkod (SNI) som avser din investering. Om du avser att utveckla företaget med produkter som klassas i ny branschkod anger du den nya branchkoden.

Stäng

Rubrik på ansökan

Rubrik på din ansökan är:

”Utvecklingscheck för [företagets/projektets namn]”

Bransch / SNI-kod

Ni hittar enkelt er SNI-kod genom att logga in på Verksamt.se

(www.verksamt.se/minasidor) och under fliken **Företag**.

Verksamt.se
Till företag från myndigheter

Fundera

Starta

Hem » Mina sidor » Företag

Mina sidor

Registrera företag eller förening

Mina uppgifter

Företag

Investeringen

Detta avsnitt berör frågor om den satsning du ska göra. Vi använder begreppet investering och syftar då på alla olika typer av satsningar inte bara investeringar i byggnader eller maskiner. Exempel på andra satsningar kan vara anlitande av extern konsult, förstudie, forskningsprojekt eller deltagande i ett samverkansprojekt.

Vad ska du investera i? ⓘ

Beskriv investeringen och vad den kommer att leda till på kort och lång sikt. För tips om vad vi vill veta, läs vidare i hjälptexten.

0/4000

Under vilken tidsperiod kommer investeringen att pågå? ⓘ

Avser stödet till exempel en konsultsats ska du ange vilken period den pågår. Kostnader för investeringar före det datum du sänder in din ansökan kan du inte få stöd för.

Från och med

 ⓘ

Till och med

 ⓘ

Kommer ni att anställa som en följd av investeringen? ⓘ

Gör en uppskattning och ange hur många ni tror att ni kan anställa (heltidsanställda) i och med investeringen. Tror ni er kunna anställa tre personer på 50 procent skriver ni 1,5.

Kvinnor

Man

Kommentar

0/4000

Begreppet investeringar används här även för satsningar som till exempel inköp av externa tjänster eller egna personalkostnader.

Investeringen

Detta avsnitt berör frågor om den satsning du ska göra. Vi använder begreppet investering och syftar då på alla olika typer av satsningar inte bara investeringar i byggnader eller maskiner. Exempel på andra satsningar kan vara anlitande av extern konsult, förstudie, forskningsprojekt eller deltagande i ett samverkansprojekt.

Vad ska du investera i? ⓘ

Beskriv investeringen och vad den kommer att leda till på kort och lång sikt. För tips om vad vi vill veta läs vidare i hjälptexten.

0/4000

Under vilken tidsperiod kommer investeringen att pågå? ⓘ

Avser stödet till exempel en konsultsats ska du ange vilken period den pågår. Kostnader för investeringar före det datum du sänder in din ansökan kan du inte få stöd för.

Från och med

Till och med

Kommer ni att anställa som en följd av investeringen? ⓘ

Gör en uppskattning och ange hur många ni tror att ni kan anställa (heltidsanställda) i och med investeringen. Tror ni er kunna anställa tre personer på 50 procent skriver ni 1,5.

Kvinnor

Man

Kommentar

0/4000

Vad ska du investera i?

Här ska du särskilt lyfta och styrka

- vad checken ska användas till och hur det stämmer överens med utlysningens kriterier (läs mer under rubriken [För vad kan vi söka?](#) på webben)
- att projektets kostnader kopplar till projektets aktiviteter

Ansökningar som har kommit in till Tillväxtverket är allmänna handlingar. Det betyder att Tillväxtverket måste lämna ut din ansökan om någon begär ut den. Innan handlingen lämnas ut görs alltid en sekretessprövning. Det är därför viktigt att du anger om någon del i din ansökan innehåller affärshemligheter som skulle kunna omfattas av sekretess.

Investeringen

Detta avsnitt berör frågor om den satsning du ska göra. Vi använder begreppet investering och syftar då på alla olika typer av satsningar inte bara investeringar i byggnader eller maskiner. Exempel på andra satsningar kan vara anlitande av extern konsult, förstudie, forskningsprojekt eller deltagande i ett samverkansprojekt.

Vad ska du investera i? ⓘ

Beskriv investeringen och vad den kommer att leda till på kort och lång sikt. För tips om vad vi vill veta, läs vidare i hjälptexten.

0/4000

Under vilken tidsperiod kommer investeringen att pågå? ⓘ

Avser stödet till exempel en konsultsats ska du ange vilken period den pågår. Kostnader för investeringar före det datum du sänder in din ansökan kan du inte få stöd för.

Från och med

 ⓘ

Till och med

 ⓘ

Kommer ni att anställa som en följd av investeringen? ⓘ

Gör en uppskattning och ange hur många ni tror att ni kan anställa (heltidsanställda) i och med investeringen. Tror ni er kunna anställa tre personer på 50 procent skriver ni 1,5.

Kvinnor

Man

Kommentar

0/4000

Under vilken tidsperiod kommer investeringen att pågå?

Sätt önskat startdatum och slutdatum.

Startdatum kan tidigast vara det datum som ansökan elektroniskt kom in till Tillväxtverket.

Slutdatum får senast vara 30 september 2021.

Slutredovisningsdatum är kopplat till projektets slutdatum men är senast 31 oktober 2021. Det går självklart att slutredovisa tidigare, men inte senare.

Observera att projekt som eventuellt får bifall inte får ha kostnader innan startdatum eller efter slutdatum.

Bakgrundsfrågor

Det här avsnittet berör grundläggande uppgifter om ditt företag.

Beskriv kort företagets verksamhet

Beskriv företagets bakgrund, nuvarande eller planerade verksamhet och affärsidé. Det går även bra att komplettera er beskrivning genom att bilaga er affärsplan sist i ansökan under rubriken bilagor.

0/4000

Har ert företag miljömål?

Om ni har miljömål, beskriv vilka de är och varför ni har satt målen.

- Ja
 Nej

Kommentar

0/4000

Har ditt företags verksamhet bedrivits tidigare under ett annat organisationsnummer?

Om ni tagit över verksamheten från ett annat organisationsnummer ange det numret nedan.

- Ja
 Nej

Kommentar

0/4000

Vilka villkor har företaget för de anställda?

För att bevilja stöd måste löner och andra anställningsvillkor vara jämförbara med vad som följer av tillämpligt kollektivavtal.

- Inga anställda
 Vi har kollektivavtal
 Vi har andra jämförbara villkor

Kommentar

0/4000

Har ert företag personalmål?

Om ni har personalmål beskriv vilka de är och varför ni har satt målen.

- Ja
 Nej

Kommentar

0/4000

Varför bedriver ni verksamhet just här, på den här orten?

Om er verksamhet är oberoende av ort anger ni det. Har orten däremot betydelse vill vi att ni anger på vilket/vilka sätt.

0/4000

Stäng

Beskriv kort företagets verksamhet

Här ska du särskilt lyfta och styrka att

- ni är ett natur- och ekoturismföretag
- ni har en hållbar inriktning

Kostnader och finansiering

0 av 4 besvarade

I det här avsnittet ska du ange vilka kostnader du har för investeringen och på vilket sätt ni ska finansiera den. I varje ansökan om företagsstöd behöver den som söker stödet ange en budget som beskriver vilka kostnader och vilken finansiering som ska bära investeringen.

Kostnader

Fyll i dina kostnader på övergripande nivå för hela investeringen. Välj de kostnadsslag som passar bäst. Beskriv kort vad kostnaden avser och bifoga offerter vid större kostnadsposter sist i ansökan under rubriken bilagor.

Kostnadsslag	Beskrivning	Belopp	
Externa tjänster	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
		Totalt	0

Lägg till rad +

- Kostnadsslag
- [Externa tjänster](#)
- [Immateriella tillgångar](#)
- [Maskiner och inventarier](#)
- [Personalkostnader](#)
- [Resor, logi och avgifter](#)

Lägg till rad +

knaderna ovan. Alla finansierer av investeringen ska anges nedan.

Beskrivning	Belopp
-------------	--------

Total finansiering 0

Varav sökt stöd 0

Kostnader

I den här delen av ansökan redovisar du den totala summan för projektets kostnader.

Kostnaderna ska vara uppdelade i kostnadsposter och med en kort beskrivning, så att det är enkelt att förstå hur de är kopplade till projektets syfte och inriktning.

Lägg till kostnadsposter genom att trycka på **Lägg till rad** och välj passande **Kostnadsslag**. Ange belopp och beskrivning för kostnadsposten.

Du behöver följa utlysningens **stödberättigande kostnader**. Vissa kostnader kan också behöva styrkas med underlag i bilagor. Läs mer under rubriken [För vad kan vi söka?](#) på webben.

Kostnader och finansiering

I det här avsnittet ska du ange vilka kostnader du har för investeringen och på vilket sätt ni ska finansiera den. I varje ansökan om företagsstöd behöver den som söker stödet ange en budget som beskriver vilka kostnader och vilken finansiering som ska bära investeringen.

Kostnader

Fyll i dina kostnader på övergripande nivå för hela investeringen. Välj de kostnadsslag som passar bäst. Beskriv kort vad kostnaden avser och bifoga offerter vid större kostnadsposter sist i ansökan under rubriken bilagor.

Kostnadslag	Beskrivning	Belopp
Inga kostnader tillagda		

Lägg till rad +

Finansiering

Fyll i din finansiering av kostnaderna ovan. Alla finansiärer av investeringen ska anges nedan.

Typ av finansiering	Beskrivning	Belopp
Ingen finansiering tillagd		

Lägg till rad +

Total finansiering 0

Varav sökt stöd 0

Har företaget något utestående återbetalningskrav på tidigare beviljat stöd? ⓘ

Ange alla eventuella återkrav av stöd/bidrag, även från andra myndigheter.

- Ja
 Nej

Kommentar

0/4000

Varför behövs finansiellt stöd för denna investering? ⓘ

Beskriv varför du söker ett bidrag istället för att finansiera hela investeringen med till exempel banklån och eget kapital?

0/4000

Stäng

Finansiering

Det finns inget krav på medfinansiering. Tillväxtverket finansierar 100% av projektets kostnader. Lägg inte till rader och fyll därför inte i något under Finansiering.

Offerter och andra dokument

Här kan du bifoga dokument till din ansökan. Till exempel offerter eller er affärsplan. Då behörig firmatecknare inte undertecknar ansökan ska en fullmakt bifogas.

För att kunna handlägga din ansökan behöver vi följande bilagor:

- Senaste årsbokslut

Om du anlitar konsult ska du bifoga:

- Offert från konsult ni vill anlita (om ni köper in en tjänst på över 100 000 kr behöver ni ta in minst 3 offerter och välja den som är mest kostnadseffektiv)

Om du projektanställer ska du bifoga:

- CV för person ni vill projektanställa

+ Lägg till dokument

🔔 Inga dokument tillagda

Spara och stäng

Bilagor

Obligatoriska bilagor i ansökan är

- företagets registreringsbevis
- årsbokslut för 2019, underskrivet.


OBS! I Min Ansökan står det att vi behöver ha Senaste årsbokslut, Offert från konsult ni vill anlita och CV för person ni vill anställa. Ni ska bortse från detta, det är bilagorna i de två punkterna ovan som är obligatoriska.

Observera att du också kan bilägga andra dokument till din ansökan, t ex en eventuell fullmakt för signering av ansökan.

▶ Hur skickar jag in ansökan?

Offerter och andra dokument

Här kan du bifoga dokument till din ansökan. Till exempel offerter eller er affärsplan. Då behörig firmatecknare inte undertecknar ansökan ska en fullmakt bifogas.

Fyll i Offerter och andra dokument 

Förhandsgranska >

När du är klar med ansökan trycker du på **Förhandsgranska >** längst ner till höger.

Hem Företag

Förhandsgranska

< Mina sidor

Ladda ner utkast av ansökan

Fyll i ansökan

Förhandsgranska

Signera och skicka in

Inskickad

Avbryt

< Föregående

Nästa >

Erbjudande

Du söker stöd hos

När du har förhandsgranskat din ansökan och vill skicka in den så trycker du på **Nästa >** längst upp till höger.

Signera och skicka in

[← Mina sidor](#) [Ladda ner utkast av ansökan](#)

Fyll i ansökan → Förhandsgranska → **Signera och skicka in** → Inskickad

[Avbryt](#) [← Föregående](#)

När ska du signera manuellt?
Välj alternativet "Skicka och signera i efterhand" om du saknar e-legitimation eller om någon annan måste signera, till exempel om du är ett ombud. Efter att ansökan skickats in kommer du att kunna skriva ut underlag.

Du söker stöd hos
Tillväxtverket

Signera manuellt i efterhand
Ansökan kommer att skickas in. Sen ska du i efterhand skriva ut ett signeringsunderlag.

Skicka in nu men signera ansökan senare

Om du har loggat in och gjort ansökan med e-legitimation av behörig firmatecknare är ansökan färdig när du tryckt på **Skicka in nu men signera ansökan senare**. Din ansökan är nu klar och inskickad till Tillväxtverket.

OBS! Om du som har loggat in och har gjort ansökan **inte är behörig firmatecknare** behövs även en **manuell signering av ansökan**.
Läs mer på nästa bild.

Inskickad

← Mina sidor

📄 Skriv ut signeringsunderlag

📄 Ladda ner originalansökan

🕒 Ansökan är nu inskickad

Skriv ut signeringsunderlag

För att vi ska kunna behandla din ansökan måste du skriva ut ett signeringsunderlag och skicka till oss.

📄 Skriv ut signeringsunderlag

Vad händer nu?

Vi kommer att handlägga din ansökan. Har vi några frågor kontaktar vi dig.

← Tillbaka till mina sidor

Utskriftsalternativ

📄 Ladda ner ifylld PDF

📄 Ladda ner tom PDF

Manuell signering av ansökan om stöd

Typ av ansökan

Utlysning

Om ansökan görs av annan än behörig firmatecknare (eller om firman behöver tecknas av två personer) ska du göra en

manuell signering av ansökan

Efter ansökan är inskickad behöver du skriva ut signeringsunderlag, underteckna, scanna/fotografera och maila till naturturismcheckar@tillvaxtverket.se

Dokumentet som ska signeras hittar ni genom att klicka på länken "Skriv ut signeringsunderlag" i Min ansökan. Den finns till höger i mitten vid informationen om ert ärende.